

Vedtægter

Vedtaget på generalforsamlingen 7/4 2013

Foreningen Registrerede Fysiurgiske Massører

- § 1 Foreningens navn og hjemsted
- § 2 Foreningens formål
- § 3 Medlemskab
- § 4 Medlemspligter og regler for god klinisk praksis
- § 5 Klagebehandling
- § 6 Generalforsamling
- § 7 Bestyrelsen
- § 8 Etisk råd
- § 9 Udvalg
- § 10 Regnskab og revision
- § 11 Tegning og hæftelse
- § 12 Vedtægtsændringer
- § 13 Udmeldelse og tab af rettigheder
- § 14 Opløsning

§ 1 Foreningens navn og hjemsted

Foreningens navn er: Foreningen Registrerede Fysiurgiske Massører, forkortet FRFM.
Hjemsted er sekretærens adresse.

§ 2 Foreningens formål

FRFM er en ideel forening, hvis formål det er at organisere uddannede og studerende fysiurgiske massører i Danmark. Det er endvidere foreningens formål:

- at bibeholde og udvikle den faglige standard blandt medlemmerne
- at udbrede kendskabet til massagens virkning og derigennem at fremme kendskabet til medlemmernes faglige kvaliteter og aktiviteter.
- at give medlemmerne mulighed for registrering som RAB behandler eller hvad der måtte komme af registreringer jævnfør gældende lovgivning.
- at arbejde for en af de offentlige myndigheder godkendt registrering af medlemmerne som registrerede fysiurgiske massører, i en egenskab der ikke hører ind under betegnelsen alternativ behandler
- at fremme kontakt, erfaringsudveksling og samarbejde medlemmerne imellem.
- at formidle efter- og videreuddannelse, forsikrings- og andre aftaler for medlemmerne.
- at hjælpe medlemmerne med vejledning og bistand inden for deres fag generelt.
- at søge indflydelse og høringsret hos myndighederne vedrørende den fremtidige sundhedspolitik

§ 3 Medlemskab

1) A-medlemskab:

Som A-medlem optages ansøgere, der kan dokumentere min. 660 timers uddannelse, som enten er taget ved en skole, hvis uddannelse er godkendt af FRFM, eller som er sammenstykket ifølge reglerne fra Skat, og som har samme niveau som ved en skole, hvis uddannelse FRFM har godkendt.

2) B-medlemskab:

Som B-medlem optages ansøgere, der kan dokumentere mindst 200 timers uddannelse i fag, som indgår i massøruddannelsen, heraf mindst 120 timer i hovedfaget massage.

Man kan være B-medlem i 5 år. B-medlemskab kan forlænges af bestyrelsen efter skriftlig ansøgning, hvis særlige forhold taler for det. Man overgår fra B- til A-medlemskab ved første årsskifte efter afslutning af 660 timers uddannelse.

B-medlemmer har samme rettigheder og pligter, og nyder samme medlemsgoder som A-medlemmer, bortset fra opstillingsret til bestyrelsen og stemmeret ved generalforsamlingen.

Som medlem forpligter man sig til at efterleve foreningens regler for god klinisk praksis samt etiske retningslinier.

§ 4 Medlemspligter og god klinisk praksis

Ethvert medlem har pligt til:

- at overholde gældende lovgivning
- at udvise omhu og samvittighedsfuldhed i sit faglige virke, herunder gøre brug af midler og metoder som er forsvarlige og som man er kvalificeret til at benytte.
- som A og B-medlem at tegne en ansvarsforsikring, der som minimum omfatter erhvervsansvar og produktansvar.
- som A og B-medlem at vedligeholde og opdatere sin faglige viden efter retningslinjer, vedtaget på foreningens generalforsamling.
- at anbefale klienter at søge læge mv. hvor dette må anses for indiceret.
- at afstå fra at fraråde lægeordineret behandling eller benytte behandlingsmetoder, som det er forbeholdt autoriserede sundhedspersoner at anvende.
- at give saglig og nøgtern information angående behandlingen og de forventninger, klienten kan have til denne.
- at føre optegnelser over sine behandlinger af den enkelte bruger, herunder om indikation samt den behandling og den information der er givet.
- at overholde sin tavshedspligt med hensyn til de oplysninger om private forhold og andre fortrolige oplysninger, som man er blevet bekendt med om sine brugere gennem sit faglige virke.

§ 5 Klagebehandling

Etisk råd

- refererer direkte til generalforsamlingen, og er et selvstændigt råd, som arbejder uafhængigt af bestyrelsen.
- skal behandle skriftlige klager over medlemmernes overtrædelser af foreningens vedtægter og gældende lovgivning.
- skal behandle skriftlige klager fra medlemmer, tidligere medlemmer, medlemsansøgere og patienter, herunder manglende overholdelse af foreningens medlemspligter og regler for god klinisk praksis.
- kan sanktionere overtrædelser af foreningens vedtægter og regler, herunder irettesættelse, afregistrering samt fratagelse af medlemskab.

Rådets afgørelser kan

- indbringes for domstolene.
- rådet kan på eget initiativ tage sager op.
- rådet skal have en sammensætning der er betryggende for parterne. Dette indebærer at intet medlem af rådet må have særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, eller have nærstående, der har en sådan interesse. Endvidere må ingen personer deltage i en sags behandling, såfremt der i øvrigt foreligger omstændigheder, der kan vække tvivl om vedkommendes upartiskhed.
- afgørelser skal være skriftlige og begrundede. Der skal ske partshøring over forslag til afgørelser.
- parterne skal efter anmodning have indsigt i det materiale, der indgår i sagen senest 4 uger efter anmodningen.
- Medlemmerne af rådet har tavshedspligt om de forhold der er kommet til deres viden i forbindelse med rådsarbejdet, og som ikke berører en evt. afgørelse som nævnet har truffet.
- Alle involverede parter skal have adgang til at få genoptaget en sag, hvis der viser sig at være væsentlige ændringer i afgørelsesgrundlaget. Muligheden for genoptagelse af en sag bortfalder 3 år efter afgørelsen er truffet.
- når klageren modtager skriftligt svar om afgørelse, skal rådet samtidig skriftligt underrette bestyrelsen om afgørelsen.
- Såfremt rådet fratager et medlem medlemsrettigheder eller registrering, skal sagen forelægges på førstkommande ordinære eller ekstraordinære generalforsamling.

§ 6 Generalforsamling

- Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

- Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt inden udgangen af april og indkaldes med 6 ugers varsel via e-mail eller brev til det enkelte medlem

- Indkaldelsen til den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende

dagsorden:

- Valg af dirigent
- Valg af referent
- Formandens beretning
- Rådenes beretning
- Fremlæggelse og godkendelse af regnskab
- Fremlæggelse og godkendelse af budget samt fastsættelse af kontingent
- Valg til bestyrelse
- Valg af revisor og suppleanter
- Valg til råd/udvalg
- Fremkomne forslag
- Eventuelt

- Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest fire uger før generalforsamlingen.

- Regnskab, budget for det kommende år samt indkomne forslag udsendes til medlemmerne to uger før generalforsamlingen.

- Beslutninger foretages blandt de fremmødte medlemmer. Skriftlig afstemning foretages, hvis et medlem ønsker dette.

Ekstraordinær generalforsamling:

- Bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling når 1/3 af bestyrelsen måtte ønske det, med angivelse af dagsorden. Ligeledes kan ekstraordinær generalforsamling afholdes når 15% af medlemmerne anmoder om det, med angivelse af dagsorden.

- Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 6 uger efter anmodningen og indkaldelse med dagsorden og materiale skal fremsendes senest 2 uger for afholdelse af den ekstraordinære generalforsamling.

§ 7 Bestyrelsen

- Foreningen ledes af bestyrelsen. Bestyrelsen konstituerer sig efter valget på den ordinære generalforsamling.

- Bestyrelsen består af formand, kasserer samt 2-4 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant.

- Bestyrelsen afholder møder, når det skønnes nødvendigt. Disse kan afholdes som telefonmøder eller chatmøder

- Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 2/3 er til stede eller har taget stilling til de sager, der fremlægges.

- Der skal foreligge skriftligt referat af møderne, hvor det fremgår, hvordan bestyrelsesmedlemmerne har stemt, hvis der ikke er enighed.

§ 8 Etisk råd

- Består af 3 medlemmer valgt på ordinær generalforsamling, disse kan ikke være bestyrelsesmedlemmer.

- Rådet konstituerer sig på førstkommende møde efter valget.

- Rådet arbejder efter retningslinierne beskrevet under klagebehandling

§ 9 Udvalg

- Øvrige udvalg nedsættes efter behov

§ 10 Regnskab og revision

- Foreningens regnskab varetages til hverdag af foreningens kasserer

- Foreningens regnskab følger kalenderåret

- Kontingent og betalingsterminer fastsættes af generalforsamlingen

- Forsikrings- bidrags og afgiftsbetalinger og terminer mv. fastsættes af bestyrelsen

- Der udbetales refusion af dokumenterede udgifter afholdt i forbindelse med arbejde for foreningen. Bestyrelsen træffer beslutning om diæter og transportgodtgørelser i forbindelse med arbejde for foreningen.

- Regnskabet skal revideres af foreningens revisor og sendes til medlemmerne sammen med uindkaldelsen til generalforsamlingen eller senest 5 dage før generalforsamlingen.

- Foreningens aktiver placeres i anerkendt pengeinstitut.

§ 11 Tegning og hæftelse

- Foreningen tegnes af bestyrelsen

- Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid hørende formue.

- Der påhviler ikke bestyrelsen eller medlemmerne nogen personlig hæftelse

§ 12 Vedtægtsændringer

- Vedtægtsændringer kan foretages, hvis 2/3 af de fremmødte stemmer for ændringerne. Forslag til vedtægtsændringer skal sendes til bestyrelsen senest 4 uger før generalforsamlingen og til medlemmerne senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

§ 13 Udmeldelse og tab af rettigheder

- Udmeldelse skal ske skriftligt med angivelse af udmeldelsesdato.
- Refusion af kontingent med videre kan ikke finde sted.
- Etisk råd kan sanktionere med tab af medlemsrettigheder jf §5.
- Ved restance til foreningen, kan bestyrelsen efter 3 måneder iværksætte eksklusion af medlemmet, hvis medlemmet 1 måned tidligere er gjort bekendt hermed.
- Ved eksklusion afmeldes evt registrering som RAB-behandler samtidigt.
- Genindmeldelse kan kun ske ved skriftlig henvendelse, indbetaling af restancer, opfyldelse af optagelseskriterier, samt en vurdering i bestyrelsen.

§ 14 Opløsning

- Opløsning eller fusionering med anden forening kan ske, hvis 2/3 af de fremmødte og stemmeberettigede på en generalforsamling stemmer herfor.
- Der skal samtidig tages beslutning om fordeling af foreningens aktiver

Ovenstående er vedtægter med ændringer vedtaget på foreningens generalforsamling d. 7. april 2013 og erstatter de hidtidige vedtægter.

Referent: Gunna Højgaard